

PATVIRTINTA

Marijampolės mokyklos-darželio

„Želmenėliai“ direktoriaus

2018 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-69

PRITARTA

Marijampolės mokyklos-darželio tarybos

2017 m. birželio 6 d. posėdyje,

protokolu Nr. 7-18

MARIJAMPOLĖS MOKYKLOS-DARŽELIO „ŽELMENĖLIAI“ 2018-2019 M.M. VEIKLOS PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Marijampolės mokykla-darželis „Želmenėliai“ savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Marijampolės savivaldybės tarybos sprendimais, administracijos direktoriaus įsakymais, mokyklos nuostatais ir kitais teisės aktais.

Veiklos planas parengtas vadovaujantis valstybinės švietimo strategijos 2013-2022 metų bei Lietuvos švietimo įstatymo nuostatomis, Bendrosiomis programomis, mokyklos-darželio strateginiu planu 2018-2020 metams, vidaus veiklos įsivertinimo rezultatais bei 2017-2018 mokslo metų veiklos plano įgyvendinimo rezultatais, veiklos ataskaitomis, išvadomis.

II. 2017-2018 MOKSLO METŲ VEIKLOS ANALIZĖ

2017-2018 mokslo metais numatytas tikslas ir uždaviniai:

Tikslas – siekti kokybiško ugdymo turinio ir pozityvių bendruomenės narių pagalbos siekiant geresnių ugdytinių pasiekimų.

Uždaviniai:

• Užtikrinti kokybišką ir veiksmingą ugdymą pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas.

2. Ugdyti bendrąsias ir dalykines kompetencijas.

3. Kurti saugią, sveiką ir motyvuojančią mokyklos-darželio aplinką.

4. Plėtoti mokinių saviraišką ir užimtumo formas.

2017-2018 mokslo metais mokykloje - darželyje veikė penkios ikimokyklinio ugdymo grupės, kurias lankė 112 ugdytinių, dvi priešmokyklinio ugdymo grupės, kurias lankė 36 ugdytiniai, keturios pradinės mokyklos klasės, kuriose mokėsi 93 mokiniai. Mokykloje veikė trys mokamos pailgintos darbo dienos grupės, trys neformaliojo ugdymo būreliai: choro, šokio, dailės. Savivaldos institucijos: mokytojų, mokyklos-darželio, mokinių tarybos. Organizavome krepšinio užsiėmimus ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus ugdytiniams. Sudarėme sąlygas vaikams lavinti ir tobulinti gebėjimus anglų kalbos ir šachmatų būreliuose. 2017-2018 m. m. toliau įgyvendinome vaiko galių ir gebėjimų ugdymo ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse ugdymo grupėse parengtas individualių gebėjimų programas. Kryptingai vykdytos įstaigos veiklos, kaitos procesų, ugdymo rezultatų įsivertinimas, pedagoginė stebėseną, pedagogų veiklos refleksija. Vidaus audito, vertinimo ir įsivertinimo bei stebėsenos rezultatai panaudoti kiekybiniais ir kokybiniais pokyčiams nustatyti, ugdymo procesui,

darbuotojų dalykinei kompetencijai tobulinti, veiklos prioritetams nustatyti. Užtikrinta efektyvi mokyklos-darželio veikla per praktinio mokymo sutarčių, sutartų įsipareigojimų vykdymą, dirbančių pedagogų aukštą dalykinę kompetenciją, teikiamą specialiąją pagalbą, vaiko individualių poreikių tenkinimą.

Mokykloje-darželyje dirbo 32 pedagogai: iš jų 25 įgijęs aukštąjį pedagoginį išsilavinimą, 7 aukštesnįjį išsilavinimą. Įstaigoje dirbo 5 pedagogai įgiję mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją, 6 vyresnieji mokytojai, 6 vyresniosios ikimokyklinio ugdymo auklėtojos, 1 priešmokyklinio ugdymo pedagogė metodininkė, 1 vyresnioji meninio ugdymo pedagogė, 1 socialinė pedagogė metodininkė, 2 vyresniosios pailgintos darbo dienos grupės auklėtojos. Direktorė ir pavaduotoja ugdymui įgijusios II-ąją vadovo kvalifikacinę kategoriją.

Vykdėme švietėjišką veiklą darželio grupėse bei pradinėse klasėse. Atlikome tyrimą "Tėvų nuomonė apie ugdymo kokybę ir socialinių-emocinį klimatą mokykloje-darželyje "Želmenėliai", siekiant nustatyti perspektyvas ugdymo kokybės ir socialinio-emocinio klimato tobulinimui įstaigoje.

Mokykloje-darželyje „Želmenėliai“ įgyvendinamos švietimo ir mokslo ministerijos rekomenduojamos programos:

- Prevencinė programa „Zipio draugai“ priešmokyklinėje grupėje;
- Prevencinė programa pradinių klasių mokinių socialiniams įgūdžiams ugdyti "Obuolio draugai".

Nuolat vykdomos, integruojant į ugdymo procesą, šios programos:

- Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta LR ŠMM 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494;

- „Gyvenimo įgūdžių ugdymas“ (Ikimokyklinis ugdymas, pradinės klasės);
- Socialinių įgūdžių vadovas, skirtas pradinių klasių moksleivių įgūdžiams lavinti.

Kitos priemonės:

- Klasėse/grupėse nuolat vedami saugaus elgesio instruktažai;
- Klasėse/grupėse vedami socialinių įgūdžių užsiėmimai;
- Individualūs pokalbiai su mokytoja/auklėtoja ir socialine pedagoge;
- Taikomos rekomenduojamo poveikio priemonės: ugdomosios vietos pakeitimas ir mokyklos vadovo paskirto asmens iškvietimas;

- Mokyklos vadovai atlieka ugdymo proceso stebėseną;
- Tėvų informavimas apie vaiko elgesį;
- Organizuota akcija "Savaitė be patyčių 2017";
- Organizuota/dalyvauta pilietinėje akcijoje Tolerancijos diena paminėti "Mūsų rankos - geriems darbams";

- Įstaigoje organizuota socialinė akcija "Pasveikinkim vieni kitus";
- Įgyvendinome visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos sveikatos projektą "Žinok, judėk ir auk" - ugdyti vaikų socialinių bei emocinių sunkumų įveikimo gebėjimai; vykdant reflekspoterapinius pratimus lavintas vaikų gebėjimas atsipalaiduoti, nusiraminti;

- Parengtas ir patvirtintas "Patyčių prevencijos ir intervencijos tvarkos aprašas" 2017-04-13 mokyklos-darželio direktoriaus įsakymu Nr. V-36; visa įstaigos bendruomenė supažindinta pasirašytinai;

- Atnaujintos mokinio elgesio taisyklės 2017-02-23 mokyklos-darželio direktoriaus įsakymu Nr. V-15;

- Parengtos naujos redakcijos Vidaus tvarkos taisyklės 2017-01-10 mokyklos-darželio direktoriaus įsakymu Nr. V-3;

Įstaigos pedagogams organizuoti seminarai (Programos ir seminarai apmokėti iš mokinio krepšelio lėšų):

- "Vaiko elgesio ir emocinės problemos. Kaip pasitelkti psichologines strategijas?" 2017-02-14;
- E. Karmazos "Įstaigos mikroklimato gerinimas" 2017-11-02.

2018 m. kovo 5 d. mokykla-darželis "Želmenėliai" organizavo Mažųjų skaitovų festivalį, kuriame dalyvavo net 13 savivaldybės ugdymo įstaigų. Įstaigos bendruomenė dalyvavo Marijampolės savivaldybės 2017 metų visuomenės sveikatos specialiosios programos sveikatinimo projekte "Žinok, judėk ir auk" (tęstinis). Jau tradicija tapo organizuoti atvirų durų dieną su būsimų darželinukų tėveliais. Čia buvo pateikiama informacija kaip pasirengti leisti vaiką į darželį socialiu, psichologiniu aspektu, pristatomi specialistai, būsimos auklėtojos.

Mokykla-darželis kuria įstaigos strategiją, rengia strateginį ir metinį veiklos planą ir juos įgyvendina. Metiniai veiklos planai pagrįsti veiklos įsivertinimo, vidaus ir išorės išteklių analizės duomenimis. 2017-2018 m. m. mokykla-darželis „Želmenėliai“ veiklos kokybės įsivertinimo sritį pasirinko „Rezultatai“. Atliekant mokyklos veiklos įsivertinimą šioje srityje atlikta tėvų ir pedagogų anketinė apklausa ir dokumentų analizė. Parengta Veiklos kokybės įsivertinimo modelio sandara 2017-2018 m.m. srityje "Rezultatai" pagal įstaigos kontekstą.

Privalumai:

1.2.1. Mokinio pasiekimai ir pažanga:

- Kiekvieno mokinio individuali pažanga;
- Nuolatinis mokymasis naujų ir sudėtingesnių dalykų.

Tobulintina:

1.2.2. Mokyklos pasiekimai ir pažanga:

- Mokykla atsakingai ir tikslingai informuoja apie mokinių ir mokyklos pasiekimus įvairias interesų grupes;
- Mokykloje nuolat analizuojant ugdymo pasiekimų rezultatus optimaliai planuojamas ugdymo turinys.

Mokykloje-darželyje „Želmenėliai“ vykdomos šias formaliojo ugdymo programas: ikimokyklinį, priešmokyklinį ir pradinį ugdymą. Kitos veiklos rūšys: neformalusis švietimas ir pailgintos darbo dienos grupės veikla.

Ikimokyklinis ugdymas vykdytas atsižvelgus į Ikimokyklinio ugdymo programų kriterijų aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-627 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu 2011 m. birželio 7 d. įsakymo Nr. V-1009 redakcija), Ikimokyklinio ugdymo metodines rekomendacijas (2015 m.) ir Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašą (2016 m.). Kryptingai, tikslingai organizuojant ugdymą vaikai išsiugdė būtinus gebėjimus, užtikrinančius gerą savijautą, sėkmingą veiklą, pasitikėjimą savo jėgomis.

Priešmokyklinis ugdymas vykdomas pagal švietimo ir mokslo ministro patvirtintą Priešmokyklinio ugdymo bedrają programą. Priešmokyklinio ugdymo tikslas - užtikrinti optimalią vaiko raidą, atsižvelgiant į jo asmens unikalumą ir ugdymosi poreikius, padėti pasirengti sėkmingai mokytis mokykloje.

Pradinio ugdymo programa yra pirmoji formalusis švietimo programa vykdoma pagal 4 metų (1-4 klasių) pradinio ugdymo programą, kurią baigus įgyjamas pradinis išsilavinimas. Jos tikslas - suteikti mokiniui dorinės ir socialinės, kultūrinės brandos pradmenis, išugdyti elementarų raštingumą, padėti jam pasirengti sėkmingai mokytis pagal pradinio ugdymo programą. Pradinio ugdymo programoje pirmoje klasėje mokantis mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus ir individualią pažangą ir užtikriną ugdymosi tęstinumą. Pradinio ugdymo procese prioritetas teikimas mokymąsi palaikančiam vertinimui. Mokinių pažangai ir pasiekimams fiksuoti ir vertinimo informacijai pateikti naudojami komentarai, vertinimo aplankai, kuriuos mokytojo padedami, mokosi sudaryti patys mokiniai, kartu mokydamiesi įsivertinti ir savo pasiekimus. Mokinių pasiekimai pažymiais nevertinami.

2018 m. gegužės mėn. mokykla-darželis dalyvavo "Standartizuotų" testų organizavimo ir vykdymo mokyklose 2017 m., bei 2-ųjų klasių mokinių diagnostinių testų vykdyme.

Vykdyti projektai, konkursai, olimpiados, akcijos ugdymo įstaigoje ir už jos ribų. Pedagogai skaitė pranešimus, vedė atviras pamokas, veiklas, kuriose dalyvavo ir ugdytinių tėvai. Įgyvendintas įstaigai pavestas tikslas ir uždaviniai, suteiktos kokybiškos edukacinės paslaugos. Užtikrinta sveika, saugi ugdymo aplinka.

Mokyklos-darželio pasiekimai 2017-2018 mokslo metais

Savivaldybėje:

1. Marijampolės savivaldybės konkurse „Raštingiausias pradinukas 2018“ 3 klasės mokinė Andželika Pučinskaitė užėmė 1-ąją vietą.
2. Marijampolės savivaldybės tarpmokyklinėse bendrojo ugdymo mokyklų pradinių klasių šachmatų varžybose 3 klasės mokinė Rugilė Burbaitė užėmė 1-ąją vietą.
3. Mokyklos-darželio „Želmenėliai“ choras dalyvavo Marijampolės miesto chorų projekte „Advento ramybė“.
4. Mokyklos-darželio „Želmenėliai“ choras dalyvavo Marijampolės miesto chorinės muzikos projekte-festivalyje „Sidabrinis muzikos lietus“.
5. Marijampolės savivaldybės vaikų piešinių konkurse „Vandens pasaulis“ 4 klasės mokinė Stela Masiulionytė užėmė 3-ąją vietą.
6. Ketvirtokų komanda 2017 m. Marijampolės savivaldybės konkurse „Sveikuolių sveikuoliai“ užėmė 3-ąją vietą.

Respublikoje:

1. Choras „Želmenėliai“ dalyvavo respublikiniame chorinės muzikos festivalyje „Vilniaus mozaika“ Šv. Kotrynos bažnyčioje Vilniuje.

Tarptautiniai renginiai:

1. 3 klasės mokinys Gustas Žukauskas dalyvavo tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra“ ir užėmė 4-ąją vietą;
2. 3 klasės mokinė Simona Petrauskaitė dalyvavo tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra“ ir užėmė 2-ąją vietą;
3. 3 klasės mokinė Vaidilė Būdžiūtė dalyvavo tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra“ ir užėmė 1-ąją vietą;
4. 3 klasės mokinys Gustas Žukauskas dalyvavo tarptautinėje Kings matematikos olimpiadoje ir užėmė 3-ąją vietą;
5. 4 klasės mokinys Rytis Jurevičius dalyvavo tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra“ ir užėmė 1-ąją vietą;
6. 4 klasės mokinys Titas Dulinskas dalyvavo tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra“ ir užėmė 4-ąją vietą;
7. 4 klasės mokinys Aidas Vasiliauskas dalyvavo tarptautiniame matematikos konkurse „Kengūra“ ir užėmė 8-ąją vietą.

SSGG (stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių) analizė

Stiprybės.

1. Mokyklos-darželio atvirumas ir svetingumas.
2. Komandinis darbas.
3. Sukurtos ir puoselėjamos edukacinės aplinkos grupėse, klasėse.
4. Kokybiškų ugdymo paslaugų prieinamumas, kvalifikuota švietimo pagalba vaikui.
5. Tikslingas ir racionalus lėšų panaudojimas.
6. Glaudus bendradarbiavimas su ugdytinių tėvais ir socialiniais partneriais.
7. Neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūlos įvairovė.

8. Pailgintų darbo dienos grupių veikla.
<p>Silpnybės.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Daugėja vaikų, turinčių emocijų ir elgesio sutrikimų. 2. Vaikų žaidimų aikštelės neatitinka standartų ir teisės aktų reikalavimų. 3. Reikalinga mokyklos – darželio renovacija.
<p>Galimybės.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Projektinės veiklos plėtojimas (miesto, šalies, tarptautiniu mastu). 2. Kurti naujas edukacines aplinkas. 3. Pasirengti įgyvendinti mokytojų etatinio darbo užmokesčio modelį. 4. Įkurti ankstyvojo meninio ugdymo mokyklėlę "Žiniukai". 5. Vykdyti gerosios patirties sklaidą. 6. Dalyvauti visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo 2018-2019 mokslo metais išbandyme. 7. Stiprinti viešuosius ryšius, formuojant mokyklos-darželio įvaizdį. 8. Užtikrinti sveikatai palankių vaikų maitinimą. 9. Efektyvinti mokyklos-darželio savivaldos veiklą.
<p>Grėsmės.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ekonominė situacija šalyje. • Žemėjantis vaikų sveikatos indeksas. • Tėvų atsakomybės stoka vaikų ugdymosi ir bendravimo klausimais.

III. 2018-2019 MOKSLO METŲ TIKSLAS IR UŽDAVINIAI, PRIEMONĖS JIEMS ĮGYVENDINTI

Prioritetas: Sudaryti sąlygas kokybiškam, socialiai teisingam ir lygias galimybes užtikrinančiam visapusiškam kiekvieno vaiko ugdymui(si) visą dieną saugioje aplinkoje.

Tikslas – užtikrinti kiekvieno ugdytinio pažangą ir gerinti pasiekimus, integruojant ugdymo turinį, tobulinant pagalbos mokiniui (vaikui) sistemą bei gilinant mokytojų kompetenciją.

Uždaviniai:

- Vykdyti ugdymo turinio integraciją, tobulinti pamokos kokybę, siekiant aukštesnių ugdytinių mokymosi pasiekimų.
- Tobulinti pedagoginės, socialinės ir psichologinės pagalbos sistemą.
- Stiprinti mokinių mokymosi mokytis kompetenciją ir asmenines savybes.
- Stiprinti formaliojo ugdymo ir neformaliojo švietimo dermę.
- Įgyvendinti prevencines programas, plėtoti socialinį ir emocinį ugdymą įstaigoje.
- Tobulinti mokyklos-darželio bendruomenės narių kompetencijas, formuoti teigiamą mokyklos-darželio įvaizdį.

Tikslas	Uždaviniai	Įgyvendinimo priemonės	Vykdymo laikas	Atsakingi vykdytojai
Užtikrinti kiekvieno ugdytinio pažangą ir gerinti pasiekimus integruojant ugdymo turinį, tobulinant	1. Vykdyti ugdymo turinio integraciją, tobulinti pamokos kokybę, siekiant aukštesnių ugdytinių	1.1. Pedagoginės veiklos planavimas 2018-2019 m.m. Ilgalaikių ugdymo planų, programų suderinimas.	2018 m. rugsėjo mėn.	Pavaduotoja ugdymui Pedagogai

pagalbos mokiniui (vaikui) sistemą bei gilinant mokytojų kompetenciją.	mokymosi pasiekimų.			
		1.2. Mokinių motyvacijos didinimas per tardalykinius ryšius, ugdymo turinio aktualizavimą, patirtinį ugdymą: vykdanč eksperimentus, stebėjimą, analizavimą ir kt.	Visus metus	Mokytojų taryba Socialiniai partneriai
		1.3. Naujausių metodų panaudojimas įgyvendinant ugdymo programas.	Per mokslo metus	Pedagogai Metodinės grupės
		1.4. Užduotys padedančios ugdyti aukštesnio mastymo gebėjimus. Ugdymas diferencijuojamas ir individualizuojamas.	Per mokslo metus	Pedagogai Metodinės grupės
		1.5. Grupės pasirinkę individualių gebėjimų ugdymo kryptis: kalbinių gebėjimų, meninio ugdymo, saugios ir sveikos gyvensenos, etnokultūros ir kt.	2018 m. III ketvirtis Parengtos visose darželio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse individualių vaikų gebėjimų ugdymo programos	Darželio grupių auklėtojos ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai
		1.6. Nuolatinis dalijimasis naujienomis pedagogikos srityje.	2018-2019 m.m.	Pedagogai
		1.7. Mokinių vertinimo aprašo projekto pristatymas.	2019 m. sausis	Pedagogai

		1.8. Mokinių tėvų konsultavimas švietimo klausimais.	2018-2019 m.m.	Pedagogai
		1.9. Mokymo(si) bendradarbiaujant strategijos.	2019 m. balandžio mėn.	Pedagogai
	2. Tobulinti pedagoginės, socialinės ir psichologinės pagalbos sistemą.	2.1. Naujai priimtų vaikų į ikimokyklinės ir priešmokyklinės grupes adaptacija. Kaip išvengti klaidų, nesusipratimų, konfliktinių situacijų.	2018-2019 m.m.	Socialinė pedagogė Psichologė Pedagogai
		2.2. Visokeriopos pagalbos teikimas vaikams, kurie turi mokymosi, bendravimo, elgesio problemų.	2018-2019 m.m.	Psichologė
		2.3. Nuolatinis dėmesys gabių vaikų ugdymo organizavimui, taikant aktyvius mokymo(si) metodus ir įvairias strategijas gabių vaikų motyvacijai didinti.	Visus mokslo metus	Pedagogai
		2.4. Sveikos gyvensenos įgūdžių formavimas ir stiprinimas.	Visus mokslo metus	Pedagogai Sveikatos priežiūros specialistė
		2.5. Konfliktinės situacijos ir jų sprendimo būdai.	2018-09-10	Grupių auklėtojos Pradinių klasių mokytojai Socialinė pedagogė
		2.6. Ugdomosios veiklos stebėjimas ir aptarimas (pasiruošimas pamokai, veiklai, ugdytinio pažangos stebėjimas, vertinimas, vertinimo ir įsivertinimo dermė ir kt.)	Per mokslo metus	Direktorė Pavaduotoja ugdymui
		2.7. Atlikti vadovėlių ir mokymo priemonių	2018-04	Bibliotekininkė

		poreikio analizę: patvirtinti reikalingų įsigyti vadovėlių ir mokymo priemonių sąrašą.		Pavadootoja ugdymui
		2.8. Įgyvendinti vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašą, užtikrinant sveikatai palankią vaikų mitybą.	2018-2019 m.m.	Direktorė Vaikų slaugytoja Pedagogai
	3. Stiprinti mokinių mokymosi mokytis kompetenciją ir asmenines savybes.	3.1. Visapusiškos pagalbos teikimas pedagogams rengiant teminius planus, programas.	2018-2019 m.m.	Direktorė Pavadootoja ugdymui
		3.2. Mokyklos-darželio bendruomenės sprendimų dėl mokinių ir vaikų pažangos bei pasiekimų vertinimo politikos įgyvendinimo.	2018-2019 m.m.	Darželio auklėtojos Priešmokyklinio ugdymo pedagogai Pradinių klasių mokytojai
		3.3. Tęstinis skaitymo projektas "Skaityti mažiems draugams".	2018 m. spalio/balandžio mėn.	Bibliotekininkė
		3.4. Sistemingas mokymosi pažangos aptarimas su mokiniais, tėvais, dalykų mokytojais.	Nuolat	Pavadootoja ugdymui Pedagogai
		3.5. Dalyvauti kvalifikacijos kėlimo renginiuose, įgyjant naujų kompetencijų.	Nuolat	Vadovai Pedagogai
		3.6. Gerosios patirties sklaida planuojant ugdymo procesą.	2018-2019 m.m.	Metodinės grupės
	4. Stiprinti formaliojo ugdymo ir neformaliojo švietimo darną.	4.1. Edukacinės aplinkos grupėse, klasėse. Veiklos zonų peržiūra.	Per mokslo metus	Direktorė Grupių auklėtojos Pradinių klasių mokytojai
		4.2. Aptarti mokytojų tarybos posėdyje		Administratorius

		elektroninio dienyno naudą, platesnes naudojimo galimybes.		
		4.3. IKT ir kitų informacijos šaltinių naudojimas veiklose, pamokose, būrelių metu.		Pedagogai
		4.4. Įgyvendinti visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo modelį, t.y. pailgintos dienos modelį.	2018-2019 m.m. Vykdomas formalusis ugdymas, neformalusis mokinių švietimas, priežiūra, švietimo pagalba vaikui ir jo tėvams.	Administracija Pradinių klasių mokytojai Pailgintos grupės auklėtojos Pgalbos mokiniui (vaikui) specialistai
		4.5. Neformaliojo ugdymo būrelių veiklos efektyvumas.	Per mokslo metus.	Administracija Būrelių vadovai
		4.6. Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuro rengiamų projektų įgyvendinimas.	Per mokslo metus	Sveikatos priežiūros specialistė
		4.7. Dalyvavimas respublikiniuose, tarptautiniuose renginiuose	Per mokslo metus	Administracija Pedagogai
		4.8. Olimpiadų, konkursų organizavimas ir vykdymas.	Per mokslo metus	Vadovai Pedagogai
		4.9. Dalyvavimas ES programose "Pienas vaikams" bei UAB "Vaisiai Jums".	Per mokslo metus	Grupių auklėtojos Pradinių klasių mokytojai Vaikų slaugytoja
	5. Įgyvendinti prevencines programas, plėtoti socialinį ir emocinį ugdymą įstaigoje.	5.1. Įgyvendinti žalingų įpročių prevencijos ir sveikos gyvensenos ugdymo programas "Žipio draugai", "Antras žingsnis", "Alkoholio,	2018-2019 m.m.	Pedagogai Direktorė Pavaduotoja ugdymui

		tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos".		
		5.2. Vykdomi ugdytinių adaptacijos ir savijautos mokykloje-darželyje tyrimai.	2018-2019 m.m.	Psichologė
		5.3. Užtikrinamas mokinių užimtumas ir priežiūra pailgintoje dienos grupėje.	2018-2019 m.m.	Direktorė Pailgintų grupių auklėtojos
		5.4. Teikiama socialinė parama ugdytiniams: nemokamas maitinimas bei parama mokinio reikmenims įsigyti.	2018-2019 m.m.	Socialinė pedagogė
		5.5. Organizuoti viktoriną "Žinau, judu, augu" Marijampolės savivaldybės pradinių klasių mokiniams.	2018-2019 m.m.	Socialinė pedagogė Pradinių klasių mokytojai
		5.6. Draželio grupėse vykdomų projektų pristatymas.	2018-2019 m.m.	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo metodinė grupė
		5.7. Visuotinis tėvų ir bendruomenės susirinkimas "Raktas į sveikatai palankų maitinimą". "Sveikatos stiprinimo projektas".	2018 m. lapkričio mėn.	Direktorė Vaikų slaugytoja Pedagogai
	6. Tobulinti mokyklos-darželio bendruomenės narių bedrąsias kompetencijas, formuoti teigiamą	6.1. Darbuotojų veiklos vertinimas, įsivertintos veiklos aptarimas su mokyklos-darželio vadovais.	2019 m. sausio-kovo mėn.	Direktorė Direktorius pavaduotojai

	mokyklos- darželio įvaizdį.			
		6.2. Pedagogų telkimas savianalizei ir saviugdai.	2018-2019 m.m.	Vadovai Pedagogai
		6.3. Bendradarbiavimo plėtojimas su kitomis švietimo įstaigomis.	2018-2019 m.m.	Vadovai
		6.4. Dalyvauti kvalifikacijos kėlimo renginiuose įgyjant naujų kompetencijų.	2018-2019 m.m.	Vadovai

Pridedami parengti 2018-2019 mokslo metų mokyklos-darželio savivaldos, darbo grupių planai veiklos plano įgyvendinimui detalizuoti.

**PSICHOLOGĖS EDITOS SABALIAUSKIENĖS
VEIKLOS PLANAS
2018 – 2019 m. m.**

VEIKLOS PRIORITETAI (suformuluoti atsižvelgiant į mokyklos – darželio 2018-2019 m.m. veiklos tikslą ir uždavinius) – psichologiškai saugios aplinkos ir palankaus mikroklimato vaikų ugdymui(si) ir savęs pažinimui mokykloje – darželyje kūrimas, individualių mokinio gebėjimų bei stiprybių paieška mokantis, pozityvaus bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžių bendruomenėje plėtojimas.

TIKSLAS – prevencinėmis priemonėmis stiprinti ugdytinių psichologinį atsparumą ir psichikos sveikatą, skatinti saugios ir palankios ugdymuisi aplinkos kūrimą, padėti vaikams ir švietimo įstaigos darbuotojams atgauti dvasinę darną, gebėjimą gyventi ir mokytis, aktyviai bendradarbiaujant su jų tėvais (globėjais, rūpintojais).

Uždaviniai:

- Padėti tėvams ir pedagogams sudaryti palankias psichologines sąlygas vaikams visapusiškai ugdytis ir bręsti.
- Nustatyti mokinio (vaiko) psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas ir padėti jas spręsti;
- Stiprinti mokytojų, kitų švietimo įstaigos darbuotojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) gebėjimą bendradarbiauti, sprendžiant iškilusias problemas;
- Organizuoti prevencinę ir šviečiamąją veiklą, orientuotą į pozityvaus psichologinio klimato įstaigos bendruomenėje kūrimą.

PAGALBOS TEIKIMO FORMOS:

- *Individualus darbas* – parama krizių metu, psichologinių ir ugdymo(si) problemų sprendimas, asmenybės pažintinės veiklos, sugebėjimų tobulinimas individualių užsiėmimų, pokalbių metu;
- *Darbas su grupe* – psichologinių – socialinių įgūdžių ugdymas, ugdymo dalyvių tarpusavio santykių reguliavimas, palaikymo ir savipagalbos organizavimas, asmenybės pažintinės veiklos, individualių psichinių procesų lavinimas, sugebėjimų, savo vidinių galių tobulinimas.
- *Darbas su tėvais (globėjais, rūpintojais)* – pagalba sprendžiant problemas, trukdančias ugdytinio psichologinei adaptacijai ir integracijai įstaigoje bei visuomenėje, grupiniai užsiėmimai, psichologinis švietimas;
- *Darbas su mokyklos – darželio auklėtojais, mokytojais, specialistais, administracija* – psichologiškai saugios aplinkos kūrimas ir palaikymas, tarpusavio santykių reguliavimas, psichologinis švietimas.
- *Bendradarbiavimas su kitomis institucijomis (kitomis ugdymo institucijomis, Marijampolės PPT, VTAS ir k.t.)* – informacijos rinkimas, bendradarbiavimas sprendžiant sudėtingesnius pagalbos atvejus.

MOKYKLOS – DARŽELIO PSICHOLOGO VEIKLOS SRITYS:

- **Konsultavimas:** tiesioginio poveikio ugdytiniui, turinčiam asmenybės ir ugdymosi problemų (taip pat ir smurtą patyrusiam ar smurtavusiam) būdų numatymas ir psichologinio konsultavimo technikų taikymas, bendradarbiavimas su tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais, kitais švietimo įstaigos

darbuotojais ir kitais su mokinio ugdymu susijusiais asmenimis, rekomendacijų jiems teikimas, jų konsultavimas;

- **Įvertinimas:** mokinio (vaiko) asmenybės ir ugdymosi problemų, galių ir sunkumų nustatymas, psichologinis mokinio įvertinimas atliekant pirminį specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimą;
- **Psichologinių problemų prevencija:** psichologinių problemų prevencijos poreikio įvertinimas (įstaigos, bendruomenės grupių tyrimas), prevencinių priemonių bei programų rengimas ir įgyvendinimas, psichologinių krizių prevencija, intervencija ir postvencija.
- **Tiriamasis darbas:** aktualių mokyklos-darželio bendruomenei ugdymo proceso tyrimų atlikimas, rekomendacijų teikimas;
- **Psichologinis švietimas:** mokinių, tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų, auklėtojų švietimas vaiko raidos psichologijos, pedagoginės ir socialinės psichologijos klausimais;
- **Dalyvavimas vaiko gerovės komisijos darbe:** posėdžiai, individualių probleminių situacijų aptarimas, pagalbos vaikui ir šeimai organizavimas, prevenciniai renginiai mokykloje - darželyje;
- **Metodinė veikla:** patirties sklaida kitose švietimo įstaigose, veikla savivaldybės psichologų metodiniame būrelyje;
- **Kvalifikacijos kėlimas, savišvieta:** naujų darbo metodų paieška, pasiruošimas grupiniam darbui, pasiruošimas individualiam konsultavimui, konsultavimo dokumentacijos tvarkymas, tyrimų ir įvertinimo duomenų apdorojimas, išvadų paruošimas, rekomendacijų ruošimas, dalyvavimas seminaruose, sudėtingesnių atvejų aptarimuose.

DARBO LAIKAS 2018 – 2019 M. M.

KONSULTACIJOS* (psichologo kabinete įstaigoje)		KITO DARBO LAIKO PASKIRSTYMAS** (duomenų ir dokumentų tvarkymas, rekomendacijų rengimas, pasirengimas susirinkimams, klasės valandėlėms ir jų vedimas, psichologinių – pedagoginių problemų mokykloje tyrimas, konsultavimasis su kolegomis)
Pirmadienis	14.00 – 17.00 val.	17.00 – 19.00 val.
Antradienis	-----	12.00 – 17.00 val.
Trečiadienis	8.00 – 12.00 val.	7.30 – 8.00 val., 18.30 – 19.00 val.
Ketvirtadienis	14.00 – 18.00 val.	18.00 – 19.00 val.
Penktadienis	-----	-----

* Kontaktinės valandos (konsultacijos) skiriamos tiesioginiams ryšiams su psichologinės pagalbos gavėjais (konsultacijomis, įvertinimo atlikimui, vaikų stebėjimui, paskaitų, užsiėmimų vaikams/mokiniams, tėvams, mokytojams vedimui ir kt. kontaktiniam darbui).

** Nekontaktinės valandos skirtos mokinių įvertinimo duomenų, dokumentų tvarkymui, rekomendacijų, prevencinių programų rengimui, pasiruošimui konsultacijoms, paskaitoms, profesinės kvalifikacijos tobulinimui, konsultavimuisi su kolegomis dėl sudėtingesnių atvejų.

EIL. NR.	VEIKLOS KRYPTIS	VEIKLA, DARBO FORMOS	LAIKOTARPIS
	Organizacinė veikla	Veiklos 2018 – 2019 m. m. planavimas.	Rugpjūčio mėn.
		Veiklos ataskaitos rengimas.	Birželio mėn.
1. 1. KONSULTAVIMAS			

1.1	Individualios konsultacijos mokiniams, turintiems psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų.	Pradinių klasių moksleivių psichologinė ugdomoji – korekcinė veikla vyksta piešimo, žaidimo, lipdymo sesijų metu. Saugioje ir priimančioje aplinkoje aptariami vaikui svarbūs klausimai, svarstomos pasirinkimų ir prisitaikymo alternatyvos.	Rugsėjo – birželio mėn.
1.2	Individualios konsultacijos SUP turintiems mokiniams.		
1.3	Mokytojų konsultavimas	Santykiai su mokytojais, efektyvių mokymo(-si) metodų paieška, bendradarbiavimas su kolegomis, mokinių tėvais.	Rugsėjo – birželio mėn.
1.4	Tėvų konsultavimas	Tarpusavio santykiai šeimoje, vaiko raidos ypatumai, amžiaus ir psichosocialinės krizės, auklėjimo klausimai, tinkamų ribų nustatymas vaikui, pagalba vaikui mokantis.	Rugsėjo – birželio mėn.
2. 2. ĮVERTINIMAS			
	Individualus vaiko įvertinimas	Vaiko psichologinis galių ir sunkumų įvertinimas, siekiant paruošti rekomendacijas dėl vaiko mokymosi sunkumų, vaiko nukreipimo į tarnybas arba centrus tolesniam vaiko ištyrimui. Psichologinis mokinio įvertinimas, atliekant pirminį/pakartotinį specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymą.	Rugsėjo – birželio mėn. (esant poreikiui)
3. 3. PSICHOLOGINIŲ PROBLEMŲ PREVENCIJA (pokalbiai, diskusijos, užsiėmimai mokiniams)			
3.1	1 – 4 klasėse.	Socialinių ir emocinių įgūdžių ugdymo projektas “Pažink save. Pažink kitus”.	Rugsėjo – birželio mėn. (kartą per mėnesį)
3.2	PUG, 1 kl.	Pasirengimo mokyklai (mokyklinio brandumo), drausmės problemos.	Rugsėjo – birželio mėn. (esant poreikiui)
3.3	Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo grupėse/klasėse.	Darbas su vaikais, turinčiais mokymosi sunkumų, elgesio, emocinių, bendravimo problemų.	
3.4	4 kl.	Pasirengimas pereiti dalykinę sistemą, nerimas dėl naujos mokyklos, klasės, draugų.	
4. 4. TIRIAMASIS DARBAS			
	Pasirengimas tyrimui, jo atlikimas, rezultatų pristatymas mokyklos bendruomenei.	Grupės (klasės) mokinių tyrimas, atsižvelgiant į iškilusią aktualią problemą (klasių vadovų pageidavimu). Adaptacijos darželyje stebėjimas ir 1 klasėje tyrimas. Užsakomieji tyrimai pagal individualų mokyklos administracijos poreikį, užsakymą:	Rugsėjo – birželio mėn. (esant poreikiui) Spalio – lapkričio mėn.

		“ <i>Vaikų elgesio ir emocinės savijautos tyrimas</i> ”.	Rugsėjo – spalio mėn.
5. 5. DALYVAVIMAS GEROVĖS KOMISIJOS DARBE			
		<p>Vaiko gerovės komisijos posėdžiai.</p> <p>Psichologinis mokinio įvertinimas atliekant pirminį ir pakartotinį specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimą (išvadų rengimas Marijampolės PPT).</p> <p>Auklėtojų, mokytojų ir tėvų konsultavimas dėl darbo su vaikais, mokiniais, turinčiais mokymosi sunkumų.</p> <p>Vaikų, mokinių elgesio ir veiklos stebėjimas pamokų ar užsiėmimų metu. Rekomendacijų pedagogams, tėvams rengimas</p> <p>Psichologinė pagalba mokymosi sunkumų turintiems mokiniams</p> <p>Psichologinės pagalbos teikimas mokyklos-darželio bendruomenės grupėms ar nariams krizės metu.</p>	<p>1k./2 mėn.</p> <p>Rugsėjo – birželio mėn. (esant poreikiui)</p> <p>Rugsėjo – birželio mėn. (esant poreikiui)</p> <p>Rugsėjo – birželio mėn. (esant poreikiui)</p> <p>Rugsėjo – birželio mėn. (esant poreikiui)</p>
6. 6. PSICHOLOGINIS ŠVIETIMAS			
6.1	Darželio ir mokyklos pedagogams	<p>Paskaitos – diskusijos, pranešimai vaiko raidos psichologijos, pedagoginės ir socialinės psichologijos klausimais.</p> <p>Pedagogų bendruomenės švietimas smurto, savižudybių prevencija ir psichologinių krizių įveikimo klausimais.</p> <p>Pedagogų švietimas aktualiomis temomis: <i>Kaip formuoti pamokoje mokinių bendravimo ir mokymosi mokytis įgūdžius.</i></p> <p>Taip pat kitomis, užsakovui aktualiomis temomis.</p>	Rugsėjo – birželio mėn. (esant poreikiui)
6.2	Ugdytinių tėvams	<p>Tėvų švietimas pagal administracijos ar klasės/grupės mokytojų/auklėtojų užsakymą temomis: <i>Apie vaikų agresiją.</i> <i>Apie mokymosi motyvaciją.</i></p> <p>Taip pat kitomis, užsakovui aktualiomis temomis.</p> <p>Pranešimas ketvirtos klasės tėvų susirinkime: <i>„Mano vaikas bus penktokas: kaip padėti savo vaikui sėkmingai adaptuotis 5-oje klasėje“</i></p>	<p>Rugsėjo – birželio mėn. (esant poreikiui)</p> <p>Gegužės mėn.</p>

6.3	Mokiniamis/vaikams	„Mūsų nuotaika – mūsų emocijos“	Rugsėjo – birželio mėn.
7. 7. METODINĖ VEIKLA			
		<p>Pasiruošimas konsultacijoms, seminarams, pranešimams.</p> <p>Dalyvavimas miesto psichologų metodinio būrelio veikloje, konsultavimasis su kolegomis dėl atskirų atvejų.</p> <p>Dalyvavimas Psichologinio švietimo dienose (užsiėmimų mokiniams vedimas) savivaldybės mokyklose.</p> <p>Bendradarbiavimas su kitų miesto mokyklų ir PPT psichologais, pasidalinimas patirtimi. Informacijos, reikalingos darbui su vaikais, jų tėvais ir pedagogais, rinkimas ir kaupimas.</p> <p>Informacijos psichologinėmis temomis parengimas ir talpinimas mokyklos internetiniame puslapyje.</p> <p>Seminarų psichologine tematika vedimas savivaldybės, apskrities pedagogams.</p>	Rugsėjo – birželio mėn.
8. 8. KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS, SAVIŠVIETA			
		Mokymų, seminarų, konferencijų lankymas. Psichologinės literatūros studijavimas. Įgytos patirties diegimas praktiniame darbe.	Rugsėjo – birželio mėn.

NUMATOMI REZULTATAI:

Įgyvendinant 2018 – 2019 m. m. psichologo veiklos plane numatytas priemones, mokyklos – darželio bendruomenei bus tikslingai teikiama psichologinė pagalba:

- Bus sudarytos palankios psichologinės sąlygos vaikams visapusiškai ugdytis ir bręsti;
- Bus suteikta kvalifikuota psichologinė pagalba vaikams, sprendžiant asmenybės ir ugdymosi problemas;
- Stiprės pedagogų, specialistų ir ugdytinų tėvų bendravimas ir bendradarbiavimas, sprendžiant iškilusias problemas.
- Pagerės psichologinis klimatas mokyklos – darželio bendruomenėje.

Edita Sabaliauskienė

2018-2019 M.M. BIBLIOTEKOS VEIKLOS PLANAS

Situacijos analizė:

Mokyklos biblioteka teikia informaciją, kuri yra svarbi tiek mokinių, tiek mokytojų veiklai. Biblioteka stengiasi patenkinti mokyklos bendruomenės poreikius, aprūpindama grožine ir metodine literatūra.

2017 m. ataskaitos duomenimis bibliotekoje buvo sukaupta 2949 vnt., 1757 pavadinimų knygų ir kitų dokumentų. 2017 m. bibliotekoje buvo registruota 126 lankytojų, kurie apsilankė 3332 kartus, jiems buvo išduota 3248 įvairūs bibliotekos dokumentai.

Bibliotekos lankytojų reikmėms yra 1 kompiuteris su interneto prieiga, spausdintuvas.

Tikslas:

Maksimaliai tenkinti mokyklos- darželio narių teisę gauti informaciją, panaudojant naujausias informacines technologijas, bendraujant ir bendradarbiaujant su mokytojais, darželio grupių auklėtojais.

Uždaviniai:

1. Lavinti mokinių įgūdžius ieškant informacijos spaudiniuose ir internete.
2. Aktyviai bendradarbiauti su pedagogais, siekiant įgyvendinti ugdymo proceso tikslus.
3. Didinti bibliotekos fondą, naudoti jį efektyviai ir kryptingai.

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Įgyvendinimo būdai	Laikas
I.	Skaitytojų aptarnavimas	<ol style="list-style-type: none">1. Pirmaklasių supažindinimas su biblioteka, jos taisyklėmis.2. Informuoti lankytojus apie naujus leidinius.3. Teikti moksleiviams individualią pagalbą.4. Mokyti moksleivius surasti informaciją enciklopedijose, internete.	Klasės valandėlės metu rugsėjo mėn. Nuolat Pagal poreikius Nuolat
II.	Bendradarbiavimas su mokytojais ir darželio grupių auklėtojais	<ol style="list-style-type: none">1. Periodinių ir metodinių leidinių reklamavimas.2. Su 4 klasės mokiniais ir priešmokyklinės grupės ugdytiniais dalyvauti tęstiniame skaitymo projekte „Skaityt mažiesiems draugams“	Nuolat 2017 spalio – 2018 balandis
III.	Bibliotekos fondo komplektavimas ir apskaitos tvarkymas	<ol style="list-style-type: none">1. Laiku ir tvarkingai pildyti bibliotekos fondo apskaitos dokumentus.2. Komplektuoti fondą atsižvelgiant į ugdymo proceso	Nuolat Nuolat 2019-01-15

		poreikius ir finansinius išteklius. 3. Paruošti metinę bibliotekos ataskaitą.	
IV.	Renginiai, parodos	1. Popietė 1 klasės mokiniams „Kelionė knygų puslapiams“. 2. Piešinių paroda „Graži tu, mano brangi tėvyne“. 3. Savaitė, skirta Tarptautinei vaikų knygos dienai pažymėti. 4. Aktyviausio skaitytojo rinkimai.	spalio 16 d. Lapkričio mėn. Balandžio 1 – 5 d. 2018 – 2019 m. m.
V.	Darbas su mokykliniais vadovėliais	1. Vesti vadovėlių finansinę ir statistinę apskaitą. 2. Tikrinti vadovėlių būklę. 3. Derinti su pedagogais vadovėlių poreikį ir užsakyti naujus. 4. Informuoti mokytojus apie naujai išleistus vadovėlius. 5. Nurašyti susidėvėjusius ir negaliojančius vadovėlius.	Nuolat Birželio mėn. Gegužės mėn. Nuolat Pagal poreikį

Bibliotekininkė
Aldona Jarmalienė

SOCIALINIO PEDAGOGO VEIKLOS PLANAS

2018-2019 m. m.
Marijampolė

TIKSLAS: rūpintis mokinių socialine gerove, teikti socialinę-pedagoginę pagalbą ugdytiniams ir užtikrinti sėkmingą ugdymosi procesą, šalinant priežastis, kurios trukdo vaikų ugdymo (-si) procesui, pozityviai socializacijai ugdymo įstaigoje.

UŽDAVINIAI:

- Nuosekliai ir nuolat nagrinėti ugdytiniams kylančias problemas, laiku ir kvalifikuotai jas spręsti kartu su mokiniu, pedagogais, tėvais.
- Skatinti individualią vaiko emocinę raidą bei pozityvią sąveiką su suaugusiais, bendraamžiais.
- Rūpintis rizikos ir specialiųjų poreikių grupės mokiniais, padėti jiems adaptuotis mokykloje.
- Vykdyti prevencinę veiklą mokykloje- darželyje;
- Ugdyti mokinių socialinius įgūdžius, vesti individualias konsultacijas ir užsiėmimus;
- Analizuoti konfliktines situacijas, priežastis bei sąlygas, padėti vaikams keisti gyvenimo būdą, elgesį, spręsti kitas problemas;
- Skatinti mokyklos-darželio bendruomenės bendradarbiavimą, vykdyti tėvų švietimą , gerinant ugdymo kokybę.
- Lavinti savo, kaip specialistės darbo įgūdžius, domėtis socialinėmis inovacijomis, lankyti seminarus.

Eil. Nr.	Darbo turinys	Data	Dalyviai	Atsakingas
1.	Stebėti ir padėti įveikti 1klasės mokinių ir naujų darželio grupių ugdytinių adaptaciją mokykloje- darželyje.	Rugsėjis	1kl.mokiniai, darželio ugdytiniai jų tėvai ir pedagogai	Socialinė pedagogė
2.	Pedagogų tarybos posėdyje aptarti socialinių įgūdžių ugdymą, problemų įveikimą ir sprendimo būdus	Rugpjūtis, sausis, birželis	Pedagogai	Socialinė pedagogė
3.	Projektas „Skaitau mažiesiems draugams“	Spalis- balandis	4 gr. ugdytiniai, 4 klasės mok.	Socialinė pedagogė Bibliotekininkė
4.	Socialinių emocinių įgūdžių ugdymo projektas: „Pažink save. Pažink kitus.“	Spalis- gegužė	1-4 klasių mokiniai	Socialinė pedagogė, psichologė
5	Viktorina „Pasaulinei maisto dienai“	Spalio mėn.	1-4 klasių mokiniai	Socialinė pedagogė,

				visuomenės sveikatos priežiūros spec. psichologė
6.	Renginys Tolerancijos dienai paminėti	Lapkritis	Mokyklos – darželio bendruomenė	Socialinė pedagogė
7.	Popietė Tarptautinei korupcijos deinia paminėti	Gruodžio I sav.	1-4 klasių mokiniai	Socialinė pedagogė
8.	Akcija „Kalėdinis gerumo paštas“	Gruodis	Mokyklos – darželio bendruomenė	Socialinė pedagogė
9	Užsiėmimai Saugesnio interneto dienai paminėti	Vasario I sav.	1-4 klasių mokiniai	Socialinė pedagogė
10	Akcija „Savaitė be patyčių“	Kovas	Mokyklos – darželio bendruomenė	Socialinė pedagogė
11	Pokalbiai, valandėlės atsisakymo, alkoholio- tabako vartojimo, sveikos ir saugios gyvensenos klausimais	Metų eigoje	Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo gr. , 1-4 kl. mok.	Socialinė pedagogė
12	Pokalbiai, valandėlės patyčių ir smurto prevencijos temomis	Metų eigoje	Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo gr. , 1-4 kl. mok.	Socialinė pedagogė
13	Mokinių kultūringo ir saugaus bendravimo ugdymas elektroninėje erdvėje	Metų eigoje	1-4 kl. mok.	Socialinė pedagogė
14	Praktinių įgūdžių lavinimas, kaip spręsti konfliktus, (klasių valandėlės, veiklos grupėse, individualūs pokalbiai)	Metų eigoje	Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo gr. 1-4 kl. mok.	Socialinė pedagogė
15	Sveikatinimo projekto įgyvendinimas	Rugsėjis- gruodis	Mokyklos – darželio bendruomenė	Socialinė pedagogė
16	Sveikatinimo projekto paraiškos teikimas	Vasaris - balandis	Mokyklos – darželio bendruomenė	Socialinė pedagogė
17	Ugdytinių elgesio stebėjimas veiklų, pamokų ir pailgintos d.d. grupės metu	Metų eigoje	Ikimokyklinio, priešmokyklinio ugd. gr. 1-4 kl. mok.	Socialinė pedagogė
18	Dokumentacijos tvarkymas (Soc. pasas, bylos, ataskaitos, planai ir kita)	Visus metus		Socialinė pedagogė
19	Dalyvavimas tėvų susirinkimuose, bendruomenės, moksleivių tėvų švietimas teisės, sveikos gyvensenos ir socialinių įgūdžių ugdymo klausimais (informacinių stendų medžiagos keitimas, supažindinimas su tyrimų medžiaga, pranešimai ir kt.)	Metų eigoje	Tėvai , pedagogai	Socialinė pedagogė
20	Dalyvavimas projektuose	Metų eigoje		Socialinė pedagogė
21	Konsultacinė- informacinė veikla	Visus metus	Tėvai, pedagogai, ugdytiniai	Socialinė pedagogė

	(sprendžiant sudėtingas ir konfliktines situacijas)			
22	Individualus konsultavimas	Visus metus	Visa įstaigos bendruomenė	Socialinė pedagogė
23	Dalyvavimas vaiko gerovės komisijos, bei kitose įstaigos grupių, komisijų veikloje	Visus metus	Visa įstaigos bendruomenė	Socialinė pedagogė
24	Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo renginiuose, socialinių pedagogų metodinėje veikloje	Visus metus		Socialinė pedagogė
25	Dalyvavimas įvairiose akcijose	Visus metus		Socialinė pedagogė
26	Socialinių įgūdžių ugdymo užsiėmimai	Visus metus	Mokyklos-darželio ugdytiniai	Socialinė pedagogė
27	Tiriamosios veiklos organizavimas: <ul style="list-style-type: none"> • pirmokų adaptacijos tyrimas; • saugios aplinkos tyrimas (pagal patyčių prevencijos ir intervencijos tvarkos aprašą) • priklausomybės nuo kompiuterio tyrimas 3-4klasių mokiniai. 	Metų eigoje	Tikslinės grupės /visa įstaigos bendruomenė	Socialinė pedagogė
28	Tyrimas „Vaikų elgesys ir emocinė savijauta“	Spalio mėn.	Tėvai, grupių auklėtojos ir vaikai.	Socialinė pedagogė, psichologė
29	Organizuoti socialiai remtinų mokinių aprūpinimą mokinio reikmėmis	Rugsėjis	1-4kl. mokiniai, tėvai	Socialinė pedagogė
30	Vaikų nemokamo maitinimo duomenų suvedimas	Visus metus		Socialinė pedagogė
31	Dieninės vasaros poilsio stovyklos organizavimas	Gegužė-birželis	1-4kl. mokiniai,	Socialinė pedagogė, mokytojai

Socialinė pedagogė

Živilė Sajatauskienė

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS 2018/2019 M.M.

Tikslas: Organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios vaiko aplinkos kūrimą, ugdymo programų pritaikymą ugdytiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.

Uždaviniai:

1. Siekti, kad įstaigos bendruomenė kuo aktyviau įsitrauktų į prevencinį darbą įstaigoje.
2. Analizuoti ugdytinių elgesio taisyklių pažeidimus, smurto, patyčių atvejus.
3. Organizuoti pagalbą ugdytiniams, mokytojui, vaiko atstovams pagal įstatymą
4. Atlikti vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių pirminį vertinimą.
5. Konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) vaikų ugdymo organizavimo, elgesio, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais.
6. Dalyvauti įvairiuose projektuose, konkursuose, akcijose.

Prioritetai:

1. Pagalba vaikui.
2. Specialiosios pedagoginės pagalbos (logopedo pagalbos) teikimas priešmokyklinio amžiaus vaikams ir vaikams, turintiems sunkesnius kalbos sutrikimus (kalbos neišsivystymą).
3. Pradinių klasių mokiniams, įvertintiems PPT, pirmų klasių mokiniams, turintiems kalbos neišsivystymą, skaitymo, rašymo sutrikimams, susijusiems su kalba šalinti.

<i>EIL. NR.</i>	<i>VEIKLA</i>	<i>PERIODIŠKUMAS</i>	<i>ATSAKINGI</i>	<i>PASTABOS</i>
1.	Posėdis: 1.Ugdytinių adaptacijos įstaigoje aptarimas. 2. Darbo su ugdytiniais, turinčiais elgesio problemų, aptarimas	2018 m. spalio mėn.	R. Papartienė, VGK nariai	
2.	Posėdis: 1.Pagalbos gavėjų sąrašų tikslinimas.	2018 m. gruodžio mėn.	R. Papartienė, VGK nariai	

3.	Posėdis: Darbo su ugdytiniais, turinčiais didelių ir vidutinių specialiųjų poreikių, aptarimas.	2019m.vasario mėn.	R. Papartienė, VGK nariai	
4.	Posėdis: „Vykusių ir vykstančių projektų aptarimas“	2019m.balandžio mėn.	R. Papartienė, VGK nariai	
5.	VGK veiklos ataskaitos pristatymas	2019m. gegužės	R. Papartienė, VGK nariai	
6.	Pagalbos gavėjų sąrašų derinimas	2019m.rugpjūčio mėn.	R. Papartienė, VGK nariai	
PREVENGINĖ VEIKLA				
7.	Organizuoti „Savaitę be patyčių“	2019 m.	Socialinė pedagogė	
8.	Atlikti įvairius tyrimus įstaigai aktualiais klausimais	Esant reikalui	VGK	
9.	Vykdyti bendruomenės švietimą specialiojo ugdymo ir prevencijos klausimais.	Nuolat	VGK	
SPECIALUS UGDYMAS				
10.	Teikti švietimo pagalbą: <ul style="list-style-type: none"> • Gavus tėvų sutikimą, atlikti pirminį įvertinimą VGK. • Sudaryti pagalbos gavėjų sąrašus Nr.1 ir Nr.2. • Gavus tėvų sutikimą, skirti švietimo pagalbą (logopedo pagalbą). • Suderinti pagalbos gavėjų sąrašą su Pedagogine psichologine tarnyba. 	Visus mokslo metus, pagal poreikį 2018-09-01 2019-01-01	VGK Logopedė Mokytojai	
11.	Suderinti kalbėjimo ir kalbos sutrikimų įveikimo programas.	Iki 2018-09-17	Logopedės, VGK	
12.	Užtikrinti vaikų, turinčių ugdymosi sunkumų, poreikių tenkinimą ir tęstinumą:	Visus mokslo metus, atsižvelgiant į	Pedagogai, tėvai, VGK	

	<ul style="list-style-type: none"> • Laiku pastebėti ir įvertinti vaikų ugdymo(si) sunkumus, jų priežastis. • Parengti mokytojams, ugdantiems specialiųjų poreikių vaikus, rekomendacijas, numatant tinkamiausius ugdymo(si) metodus ir būdus, įgaliojančius tenkinti vaikų specialiuosius poreikius. • Konsultuoti mokytojus, tėvus dėl vaikų kalbos ir kalbėjimo korekcijos. • Padėti ugdytiniams optimaliausiai, (pagal gebėjimus) siekti ugdymosi rezultatų 	specialistų rekomendacijas	<p>Specialistai</p> <p>Logopedės</p> <p>Mokytojai, logopedės</p>	
13.	Vykdyti pedagogų darbo su specialiųjų poreikių vaikais, stebėjimą.	Visus mokslo metus	R. Papartienė	
14.	Bendradarbiauti su specialiųjų poreikių ugdytinių tėvais.	Visus mokslo metus	VGK	
15.	Kelti kvalifikaciją apie specialiųjų poreikių ugdytinių ugdymą.	Nuolat	VGK	

VGK pirmininkė

Rasa Papartienė

2018-2019 M.M VAIKŲ IR MOKSLEIVIŲ SAVIRAIŠKOS POREIKIŲ TENKINIMO PLANAS

Tikslas: padėti vaikams ir moksleiviams tenkinti pažinimo, lavinimosi, saviraiškos ir pilietiškumo poreikius, formuoti iniciatyvią, pokyčiams pasiruošusią asmenybę.

Uždaviniai:

1. Ugdyti ir plėtoti vaikų ir mokinių kompetencijas per saviraiškos poreikių tenkinimą.
2. Plėsti kultūrinį akiratį, meninį skonį, kūrybiškumą.

ŠVENTĖS

Eir. Nr.	Veiklos turinys	Data	Vykdytojai
1.	Rugsėjo 1-osios šventė	2018-09-03	Ineta Zubrickienė Vilija Bilinskienė
2.	Derliaus šventė „Rudenėlio gėrybės“	2018-10	Grupių auklėtojos Meninio ugdymo pedagogė
3.	Mankštos savaitė	2018-10	Grupių auklėtojos Meninio ugdymo pedagogė
4.	Talentų konkursas	2018-11	B.Gustienė I.Dagilienė
5.	Kalėdinės šventės	2018-12	Pedagogai
6.	Vasario 16-osios paminėjimas „Lietuva brangi šalelė“	2019-02-15	Grupių auklėtojos Meninio ugdymo pedagogė
7.	Užgavėnės	2019-03	V.Bilinskienė
8.	Akcija „Išvalykime pasaulį“	2019-04-	Pedagogai
9.	Velykinis rytmetis „Rid,rid,rid margi margučiai“	2019-04-23	Vilija Bilinskienė
10.	Liaudies dainos šventė „Jurginės“	2019-04-30	Vilija Bilinskienė
9.	Edukacinė-pažintinė išvyka po Lietuvą	2018- 2019m.m.	Pedagogai

10.	Sporto diena „Judėsi ir būsi sveikas“	2019-06	Visi pedagogai
11.	Šeimos šventės	2018-05	Pedagogai
12.	Mokyklos diena	2018-06	Pedagogai

PROJEKTAI

Eil. Nr.	Veiklos turinys	Data	Vykdytojai
1.	Adventinis projektas „Mes-pasakų šalyje“	2018-12	Rimantas Sajatauskas
2.	Projektas „Profesijų diena“	2019-03	Ineta Zubrickienė Inga Dagilienė
3.	Kalbos ugdymo projektas „„S“ ir „Š“ garsų draugystė	2018-03	D.Muckuvienė Gražina Dagilienė Vilija Bilinskienė

PARODOS

Eil.Nr.	Veiklos turinys	Data	Vykdytojai
1.	Paroda „Vasarėlė užaugino“	2018-09	Grupių auklėtojos
2.	Paroda „Baltos kalėdos“	2018-12	Grupių auklėtojos Tėveliai Vaikai

Parengė: Metodinio ratelio pirmininkė I. Dagilienė

Meninio ugdymo pedagogė V. Bilinskienė